Anglais des affaires en étude notariale

Maîtriser l'anglais des affaires et en faire un atout stratégique au service des clients internes et externes de l'étude.

OBJECTIFS
- Savoir utiliser la terminologie de l'anglais des affaires propre au métier du notariat
- Rédiger des écrits liés à votre quotidien professionnel, emails, courriers formels…
- Acquérir les techniques de communication orales dans le cadre d'entretiens et de rendez-vous

Parler

Compréhension et expression orale en étude notariale

- Gagner en aisance et fluidité à l'oral
- Connaître le vocabulaire et les formules business qui vous sont spécifiques
- Acquérir de l'assurance à l'oral, préparer ses réunions, rendez-vous, appels téléphoniques, visio-conférences …
- Améliorer ses échanges en situation professionnelle formelle et informelle, déjeuners, déplacements professionnels, séminaires …

- A partir de vos demandes, préparation de vos prises de parole sur des **cas concrets issus à votre quotidien en étude notariale, rdv, réunions, appels …**

Rédiger

Compréhension et expression écrite en étude notariale

- Comprendre et maîtriser la lecture des écrits de votre quotidien
- Se créer une boite à outils de ses écrits professionnels les plus récurrents, mails types, courriers modèles …

- A partir de vos demandes, préparation et rédaction sur des cas concrets issus à **votre quotidien en étude notariale, courriers, mémos, notes, email …**

FORMATEURS

Une douzaine de professeurs natifs UK, USA, AUS
Certifiés Cambridge ou TESOL
Professeurs à l'Université, en Grandes Ecoles
Connaissance parfaite de l'environnement spécifique des métiers du notariat, du juridique, de l'immobilier.

PUBLIC

Fonctions support en étude notariale - hors juristes

PRÉ-REQUIS

Niveau CECRL de A1 à C2
Un test de niveau est effectué en début de formation

SATISFACTION

97,8% de satisfaction
Donnée Eval&Go 2023

DATES ET DUREE DE FORMATION

Sur mesure selon l'agenda et les besoins du participant

FORMAT

En individuel ou en groupe par niveau

Formation en présentiel, 90mn. au sein de votre étude
Formation à distance, 30 mn. au téléphone ou en visioconférence

TARIFS

1 pers. : 70€ HT/h
2 pers. : 80€ HT/h
3 pers. : 90€ HT/h
4 pers. : 100 € HT/h

Cette offre de formation est éligible à MON COMPTE FORMATION moncompteformation.gouv.fr

Cliquez ici pour vous inscrire à votre formation d'Anglais des affaires 20 heures via le CPF.

Informations & Inscriptions
formation@joberwocky.com - 01.55.30.09.19.